



ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Πρωτ: 10070

Αθήνα, 09/10/2026

Αριθμ.

Διεκπ: 7098

ΑΠΟΦΑΣΗ

Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του server και της εφαρμογής "VISITORS NEW" της Δ.Α.Β.Ε.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 11 παρ. 1 και 4 του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Κοινοβουλευτικό (ΦΕΚ 106/Α/1987), όπως ισχύει.
2. Τα άρθρα 1, 2, 3 παρ. 1, 17, 19, 25, 129, 147-149Α και 164ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Β' (ΦΕΚ 51/Α/1997), όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (εφαρμοζόμενου κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής των Ελλήνων), όπως ισχύει.
4. Την υπ' αριθμ. 15582/10034/09.11.2015 (ΦΕΚ 2404/Β/09.11.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.
5. Την υπ' αριθμ. 2839/1998/27.02.2024 (ΑΔΑ: 09-08ΧΑ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του server και της εφαρμογής "VISITORS NEW" της Υ.Α.Β.Ε..
6. Την ανάγκη ανανέωσης της σύμβασης παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του server και της εφαρμογής "VISITORS NEW" της Δ.Α.Β.Ε. για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Δήλωσης Αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης έως και 21.12.2027, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 35812/01.09.2026 υπηρεσιακό σημείωμα του Τμ. Παραγωγικής Λειτουργίας Συστημάτων της Δ/σης Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Βουλής των Ελλήνων.
7. Την από 17.09.2026 έγκριση του υπηρεσιακού σημειώματος από τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής.
8. Την από 25.09.2026 ανάρτηση της από 02.09.2026 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.
9. Την υπ' αριθμ. 9487/6709/24.09.2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων της Βουλής των Ελλήνων, Ειδικός Φορέας: 1003-201-0000000, Αναλυτικός Λογαριασμός Εξόδων (Α.Λ.Ε.): 2420389001 οικονομικού έτους 2026, με α/α υποχρ. 1505.

Αποφασίζουμε

την ανάθεση στον οικονομικό φορέα Ζαμπετάκης Εμμανουήλ του Κωνσταντίνου, Κασταμονής 28, 14234 Ηράκλειον (e-mail: edp@pesunion.gr), της ανανέωσης της παροχής υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του server και

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

της εφαρμογής "VISITORS NEW" της Δ.Α.Β.Ε, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Δήλωσης Αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης έως και 21.12.2027, σύμφωνα με όσα λεπτομερώς αναφέρονται στην υπ' αριθμ. 32/01.09.2026 προσφορά του αναδόχου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες μεταξύ άλλων συνίστανται σε:

1. Υπηρεσίες προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης της Βάσης Δεδομένων ORACLE που εξυπηρετεί την εφαρμογή της Υ.Α.Β.Ε.. Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν την ορθή, αδιάλειπτη και ασφαλή λειτουργία της εφαρμογής. Στις συγκεκριμένες υπηρεσίες αφορά συντήρηση, νέες εκδόσεις, tuning, επόπτευση backup.
2. Υπηρεσίες προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης του Λειτουργικού Συστήματος του VM που εξυπηρετεί την εφαρμογή της Δ.Α.Β.Ε.. Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν αυστηρά ότι αφορά το λειτουργικό σε σχέση με τη βάση δεδομένων, το backup και την παρακολούθηση και συντήρηση του VM ως Application Server για τη λειτουργία της εφαρμογής της Δ.Α.Β.Ε.. Οι υπηρεσίες αυτές δεν αφορούν σε καμία περίπτωση το Υλικό/Hardware.
3. Υπηρεσίες προληπτικής και επανορθωτικής συντήρησης της εφαρμογής της Δ.Α.Β.Ε. όπως αυτή διαμορφώθηκε από την πρόσφατη αναβάθμιση με σκοπό την ασφαλή, αδιάλειπτη λειτουργία της.
4. Υπηρεσίες προσαρμογής και βελτίωσης της λειτουργικότητας της εφαρμογής της Δ.Α.Β.Ε. με σκοπό την προσαρμογή στις επιχειρησιακές μεταβολές και ανάγκες λειτουργίες όπως αυτές προκύπτουν λόγω θεσμικών, νομοθετικών και κανονιστικών μεταβολών στην επιχειρησιακή λειτουργία. Οι συγκεκριμένες προσαρμογές και επεμβάσεις θα είναι μικρής κλίμακας και δεν θα αφορούν τον εκτεταμένο και ριζικό ανασχεδιασμό της εφαρμογής.
5. Επίβλεψη και συντήρηση Server που εξυπηρετεί την εφαρμογή Δ.Α.Β.Ε.. Επόπτευση καλής λειτουργίας, αναβαθμίσεις, συντήρηση, επαλήθευση και επόπτευση της διαδικασίας backup όπως αυτή λαμβάνεται από την Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Βουλής των Ελλήνων.

Οι ως άνω υπηρεσίες θα παρέχονται βάσει ενός εγγυημένου επιπέδου παροχής υπηρεσιών (Service Level Agreement - SLA) με άμεση ανταπόκριση του αναδόχου σε κλήσεις της Βουλής εντός τεσσάρων (4) ωρών εντός εργασίμων ημερών και επίλυση των προβλημάτων την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται είτε με επιτόπια παρουσία τεχνικού του αναδόχου στις εγκαταστάσεις της Βουλής, είτε με απομακρυσμένη ασφαλή πρόσβαση στα συστήματα της.

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη ποσού δέκα τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (14.880,00 €), ήτοι 12.000,00 € + 2.880,00 € για ΦΠΑ, σε βάρος του Ε.Φ. 1003-201-0000000 και ΑΛΕ 2420389001 των προϋπολογισμών της Βουλής των Ελλήνων χρήσεων 2026, 2027 και 2028, ως εξής: 1.860,00€ για την χρήση 2026, 7.440,00€ για την χρήση 2027 και 5.580,00€ για την χρήση 2028 (σχετική η από 01.09.2026 προσφορά του αναδόχου).

Το ποσό θα καταβληθεί στον ανάδοχο σε πέντε (5) τριμηνιαίες δόσεις των δύο χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (2.400,00 €) πλέον ΦΠΑ, στο τέλος κάθε τριμήνου, μετά από την προσκόμιση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής που θα συντάσσει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Τον ανάδοχο βαρύνει η παρακράτηση υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016), όπως ισχύει.

Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων (Μέγαρο Μποδοσάκη, Λεωφ. Αμαλίας 20 & Γεωργίου Σουρή 5, 1ος όροφος, γραφείο 104) ή να τα αποστείλει στην ηλεκτρονική διεύθυνση timologia@parliament.gr εάν έχουν εκδοθεί ψηφιακά, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας.

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Κουσουλάκου Στυλιανή (koussoulakou@parliament.gr) ως πρόεδρο, β) Δαμίγου Ελισσάβετ (e.damigou@parliament.gr), γ) Λατανιώτη Γεώργιο (g.lataniotis@parliament.gr) ως τακτικά μέλη και δ) Μαγλαρά Αντώνιο (maglaras@parliament.gr) ως αναπληρωτή πρόεδρο, ε) Θωμά Αλέξανδρο (a.thomas@parliament.gr) ως αναπληρωτή των τακτικών μελών, στην οποία αναθέτουμε τη βεβαίωση των ανωτέρω με την υποβολή των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής των πρωτοκόλλων παραλαβής θα διώκεται πειθαρχικά.

Καλείται ο ανάδοχος να προσέλθει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής, γραφείο 517, για την υπογραφή της δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης και της σχετικής Πρόσθετης Πράξης για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΑΓΙΩΚΟΣ

Κοινοποίηση :

1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Προϊστ. Γ.Δ. Οικονομικών και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Τμήμα Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού
6. Δ/νση Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού
7. Τμήμα Προμηθειών
8. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού
9. Δ/νση Πληροφορικής & Επικοινωνιών
10. Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας Συστημάτων
11. Μέλη Επιτροπής
12. Ζαμπετάκης Κων/νου Εμμανουήλ

Π.Μ._2281_2026 _OPS
alm_24/09/2026
2103855193