ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πρωτ: 11544 Αθήνα, 20/11/2026
Αριθμ.
Διεκπ: 8087

ΑΠΟΦΑΣΗ

Προμήθεια folder και φακέλων

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 11 παρ. 1 και 4 του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Κοινοβουλευτικό (ΦΕΚ 106/Α/1987), όπως ισχύει.

2. Τα άρθρα 1, 2, 3 παρ. 1, 16, 17, 19, 129, 147-149Α και 164ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Β' (ΦΕΚ 51/Α/1997), όπως ισχύει.

3. Τον Ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (εφαρμοζόμενου κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής των Ελλήνων), όπως ισχύει.

4. Την υπ' αριθμ. 15582/10034/09.11.2015 (ΦΕΚ 2404/Β/09.11.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.

5. Το από 16.10.2026 εγκεκριμένο από τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων σημείωμα της Γενικής Δ/νσης Ηλεκτρονικής Διοίκησης, Βιβλιοθήκης και Εκδόσεων της Βουλής των Ελλήνων.

6. Την ανάγκη προμήθειας α) πεντακοσίων (500) τρίπτυχων folder με μαγνήτη, με βαθυτυπία το λογότυπο της Βουλής των Ελλήνων στα Αγγλικά και β) πεντακοσίων (500) χάρτινων φακέλων με βαθυτυπία το λογότυπο της Βουλής των Ελλήνων στα Αγγλικά, για την τοποθέτηση γκραβούρων που απεικονίζουν έργα τέχνης της Βουλής των Ελλήνων, τα οποία προσφέρονται ως εθιμοτυπικά δώρα σε διάφορες εκδηλώσεις της Βουλής των Ελλήνων, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 36166/23.10.2026 υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/νσης Δημοσίων Σχέσεων και Εθιμοτυπίας της Βουλής των Ελλήνων.

7. Την από 09.11.2026 ανάρτηση της από 13.10.2026 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς

8. Την υπ'αριθμ. 10286/7227/16.10.2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων της Βουλής των Ελλήνων, Ειδικός Φορέας: 1003-201-0000000, Αναλυτικός Λογαριασμός Εξόδων (Α.Λ.Ε.): 2420906001 οικονομικού έτους 2026, με α/α υποχρ. 1555

Αποφασίζουμε

την ανάθεση στον οικονομικό φορέα ***Γ. ΤΕΡΖΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε., Αδριανείου 21, 11525, Αθήνα (e-mail: minus@minusad.gr)***, της προμήθειας α) πεντακοσίων (500) τρίπτυχων folder με μαγνήτη, με βαθυτυπία το λογότυπο της Βουλής των Ελλήνων στα Αγγλικά, με τιμή ανά τεμάχιο 17,40€ πλέον Φ.Π.Α. και β) πεντακοσίων (500) χάρτινων φακέλων με βαθυτυπία το λογότυπο της Βουλής των Ελλήνων στα Αγγλικά, με τιμή ανά τεμάχιο 7,74€ πλέον Φ.Π.Α., για την τοποθέτηση γκραβούρων που απεικονίζουν έργα τέχνης της Βουλής των Ελλήνων, τα οποία προσφέρονται ως εθιμοτυπικά δώρα σε διάφορες εκδηλώσεις της Βουλής των Ελλήνων, σύμφωνα με όσα λεπτομερώς αναφέρονται στην από 15.10.2026 συνημμένη προσφορά του αναδόχου.

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη ποσού δέκα πέντε χιλιάδων πεντακοσίων ογδόντα έξι ευρώ και ογδόντα λεπτών (15.586,80 €), ήτοι 12.570,00 € + 3.016,80 € για ΦΠΑ, σε βάρος του Ε.Φ. 1003-201-0000000 και ΑΛΕ 2420906001 του προϋπολογισμού της Βουλής των Ελλήνων χρήσεως 2026 (σχετική η από 15.10.2026 προσφορά του αναδόχου).

Τον ανάδοχο βαρύνει η παρακράτηση υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016), όπως ισχύει.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.

Ως χρόνος προμήθειας και παράδοσης όλων των ανωτέρω ειδών/του ανωτέρω είδους ορίζονται οι είκοσι πέντε (25) ημέρες από την υπογραφή της δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.

Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων (Μέγαρο Μποδοσάκη, Λεωφ. Αμαλίας 20 & Γεωργίου Σουρή 5, 1ος όροφος, γραφείο 104) ή να τα αποστείλει στην ηλεκτρονική διεύθυνση timologia@parliament.gr εάν έχουν εκδοθεί ψηφιακά, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας.

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Μητρόπουλο Γεώργιο (g.mitropoulos@parliament.gr), ως πρόεδρο, β) Παπαδοπούλου Ευγενία (e.papadopoulou@parliament.gr), γ) Χρονάκη Ελένη (e.chronaki@parliament.gr), ως τακτικά μέλη και δ) Κουβέλου Κανελλίνα (k.kouvelou@parliament.gr), ως αναπληρώτρια πρόεδρο, ε) Στεφανουδάκη Χριστόδουλο, ως αναπληρωτή των τακτικών μελών, στην οποία αναθέτουμε τη βεβαίωση των ανωτέρω με την υποβολή του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής, καθώς και την κοινοποίησή του στον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο επί αποδείξει. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρωτοκόλλου παραλαβής θα διώκεται πειθαρχικά.

Καλείται ο ανάδοχος να προσέλθει στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων, (Μέγαρο Μποδοσάκη, Λεωφ. Αμαλίας 20 και Γεωργίου Σουρή 5, 1ος όροφος, γραφείο 102), εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης, για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της.

Συνημμένα: Η από 15.10.2026 προσφορά του αναδόχου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΑΓΙΩΚΟΣ

Κοινοποίηση :
1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Προϊστ. Γ.Δ. Οικονομικών και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Τμήμα Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού
6. Δ/νση Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού
7. Τμήμα Προμηθειών
8. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού
9. Δ/νση Δημοσίων Σχέσεων και Εθιμοτυπίας
10. Μέλη Επιτροπής
11. Γ. ΤΕΡΖΙΔΗΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.

Ν.Κ.__2596_2026 _OPS
NOU__09/11/2026
2103855192