



ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Πρωτ: 8280

Αθήνα, 03/08/2026

Αριθμ.**Διεκπ: 5903****ΑΠΟΦΑΣΗ**

Παροχή υπηρεσιών κέντρου ασφαλείας πληροφορικής (SOCaaS - Service Operations Center as a Service) 24x7 και διαχείρισης πληροφοριών και περιστατικών ασφάλειας (SIEMaaS), χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 11 παρ. 1 και 4 του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Κοινοβουλευτικό (ΦΕΚ 106/Α/1987), όπως ισχύει.
2. Τα άρθρα 1, 2, 3 παρ. 1, 17, 19, 25, 129, 147-149Α και 164ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Β' (ΦΕΚ 51/Α/1997), όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (εφαρμοζόμενου κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής των Ελλήνων), όπως ισχύει.
4. Την υπ' αριθμ. 15582/10034/09.11.2015 (ΦΕΚ 2404/Β/09.11.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.
5. Την υπ' αριθμ. 6172/4315/02.06.2025 (ΑΔΑ: 05-09ΝΙ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης (24x7) και διαχείρισης περιστατικών ασφάλειας, χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους.
6. Την ανάγκη παροχής υπηρεσιών κέντρου ασφαλείας πληροφορικής (SOCaaS - Service Operations Center as a Service) 24x7 και διαχείρισης πληροφοριών και περιστατικών ασφάλειας (SIEMaaS), χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους από 24.07.2026 έως και 23.07.2027, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 35341/22.05.2026 υπηρεσιακό σημείωμα του Τμ. Υπολογιστικών Υποδομών & Δικτύων της Δ/νσης Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Βουλής των Ελλήνων.
7. Την από 09.07.2026 έγκριση του υπηρεσιακού σημειώματος από τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής.
8. Την από 30.07.2026 ανάρτηση της από 17.07.2026 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.
9. Την υπ' αριθμ. 7580/5371/15.07.2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων της Βουλής των Ελλήνων, Ειδικός Φορέας: 1003-201-0000000, Αναλυτικός Λογαριασμός Εξόδων (Α.Λ.Ε.): 2420989001 οικονομικού έτους 2026, με α/α υποχρ. 1344.

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

Αποφασίζουμε

την ανάθεση στον οικονομικό φορέα ANTAKOM - ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, Κρέοντος 25, 10442, Αθήνα (e-mail: ssl@adacom.com, nkladakis@adacom.com), της παροχής υπηρεσιών κέντρου ασφαλείας πληροφορικής (SOCaaS - Service Operations Center as a Service) 24x7 και διαχείρισης πληροφοριών και περιστατικών ασφάλειας (SIEMaaS), χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους από 24.07.2026 έως και 23.07.2027, σύμφωνα με όσα αναλυτικά αναφέρονται στην από 22.07.2026 συνημμένη προσφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί πλήρως όλα όσα αναλυτικά αναφέρονται στην συνημμένη προσφορά του και να συμμορφώνεται με τις σχετικές προδιαγραφές για:

- τις Υπηρεσίες Διαχείρισης Πληροφοριών και Περιστατικών Ασφάλειας 24x7,
- την Λύση SIEM ως υπηρεσία,
- την Υπηρεσία Διερεύνησης με χρήση Τεχνητής Νοημοσύνης,
- την Υπηρεσία Ενορχήστρωσης και Αυτοματοποίησης των ροών εργασίας και των οδηγιών απόκρισης,
- την Υπηρεσία Απόκρισης.

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη ποσού τριάντα πέντε χιλιάδων τετρακοσίων εξήντα τεσσάρων ευρώ (35.464,00 €), ήτοι 28.600,00 € + 6.864,00 € για ΦΠΑ, σε βάρος του Ε.Φ. 1003-201-0000000 και ΑΔΕ 2420989001 των προϋπολογισμών της Βουλής των Ελλήνων χρήσεων 2026 και 2027, ως εξής: 17.732,00€ για την χρήση 2026 και 17.732,00€ για την χρήση 2027 (σχετική η από 22.07.2026 προσφορά του αναδόχου).

Η καταβολή της αξίας των υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης θα γίνει σε δύο (2) ισόποσες δόσεις των δεκατεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (14.300,00 €) πλέον ΦΠΑ, στην αρχή κάθε εξαμήνου συντήρησης, με βάση το σχετικό παραστατικό πληρωμής και τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής που θα συντάσσει η αρμόδια επιτροπή.

Τον ανάδοχο βαρύνει η παρακράτηση υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ. 3 του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016), όπως ισχύει.

Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων (Μέγαρο Μποδοσάκη, Λεωφ. Αμαλίας 20 & Γεωργίου Σουρή 5, 1ος όροφος, γραφείο 104) ή να τα αποστείλει στην ηλεκτρονική διεύθυνση timologia@parliament.gr εάν έχουν εκδοθεί ψηφιακά, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας.

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Λατανιώτη Γεώργιο (g.lataniotis@parliament.gr) ως πρόεδρο, β) Ζραφκόπουλο Συμεών (s.zrafkopoulos@parliament.gr), γ) Μαγλαρά Αντώνιο (antonis@parliament.gr) ως τακτικά μέλη και δ) Αγγελάκη Εμμανουήλ (amanos@parliament.gr) ως αναπληρωτή πρόεδρο, ε) Αργυρούδη Γεώργιο (g.argyroudis@parliament.gr) ως αναπληρωτή των τακτικών μελών, στην οποία αναθέτουμε τη βεβαίωση των ανωτέρω με την υποβολή του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρωτοκόλλου παραλαβής θα διώκεται πειθαρχικά.

Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος του αναδόχου, όπως προσέλθει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ειδικής πρόσκλησης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων (Μέγαρο Μποδοσάκη, Λεωφ. Αμαλίας 20 & Γεωργίου Σουρή 5, 1ος όροφος, γραφείο 102) για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του αντικείμενου των υπηρεσιών, αξίας χιλίων εκατό σαράντα τεσσάρων ευρώ (1.144 €) που ισούται με το 4% της εκτιμώμενης δαπάνης χωρίς τον ΦΠΑ. Η εν λόγω εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, θα επιστραφεί στο σύνολό της κατόπιν υποβολής σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής, ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του αντικείμενου των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή, στο οποίο η αρμόδια επιτροπή θα αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου με τους όρους της σχετικής σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων.

Συν.: Η από 22.07.2026 προσφορά του αναδόχου

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΑΓΙΩΚΟΣ

Κοινοποίηση :

1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Προϊστ. Γ.Δ. Οικονομικών και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
5. Τμήμα Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού
6. Δ/νση Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού
7. Τμήμα Προμηθειών
8. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού
9. Δ/νση Πληροφορικής & Επικοινωνιών
10. Τμήμα Υπολογιστικών Υποδομών & Δικτύων
11. Μέλη Επιτροπής
12. ΑΝΤΑΚΟΜ - ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Π.Μ._1999_2026 _OPS
alm_16/07/2026
2103855193