



ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΜΕΡΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

ΑΠΟΦΑΣΗ

«Μετακίνηση στο εξωτερικό»

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 65 του Συντάγματος,
2. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων (Μέρος Κοινοβουλευτικό, ΦΕΚ 106/Α΄/87), όπως ισχύει,
3. Την παρ. 5 του άρθρου 95 του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων (Μέρος Β΄, ΦΕΚ 51/Α΄/10.04.1997), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. Την υπ΄ αριθμ. 3148/2094/13.03.2017 (ΦΕΚ 816/Β΄/14.03.2017) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων «Δαπάνες μετακίνησης Βουλευτών, υπαλλήλων και λοιπών προσώπων στο πλαίσιο αποστολής του Κοινοβουλίου, εντός και εκτός Επικράτειας», σε συνδυασμό με τον ν.5045/2023, (ΦΕΚ 136/Α΄/ 29.07.2023),
5. Την υπ΄ αριθμ. 15582/10034/09.11.2015 (ΦΕΚ 2404/Β΄/9.11.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στον Γενικό Γραμματέα και τους Προϊσταμένους Γενικών Δ/σεων, Δ/σεων και Τμημάτων των Υπηρεσιών της Βουλής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. Τις διατάξεις για την κοινοβουλευτική διαφάνεια, όπως ορίζονται στο άρθρο 164 ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων (Μέρος Β΄, ΦΕΚ 51/Α/10.04.1997) και ειδικότερα την περίπτωση ιδ) της παρ. 1 και την παρ. 3, σύμφωνα με την οποία οι πράξεις που αφορούν στην έγκριση δαπανών, λόγω μετακινήσεων κοινοβουλευτικών αποστολών στο εξωτερικό, αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη της Βουλής των Ελλήνων εντός δέκα (10) ημερών, μετά την πραγματοποίηση της μετακίνησης,
7. Τη συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής και την Ετήσια Συνάντηση των Ανταποκριτών της Διακοινοβουλευτικής Πλατφόρμας Ανταλλαγής Πληροφοριών των Κοινοβουλίων της Ε.Ε (IPEX) στο πλαίσιο της Δανικής Προεδρίας, οι οποίες θα λάβουν χώρα στην Κοπεγχάγη στις 11 και 12 Ιουνίου 2026,
8. Την έγκριση του Γενικού Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων στο από 8/05/2026 σημείωμα της Δ/σης Ευρωπαϊκών Υποθέσεων και Διμερών Θεμάτων,
9. Την ύπαρξη σχετικής πίστωσης στους Α.Λ.Ε. 2420404001, 2420403001, 2420405001 του προϋπολογισμού δαπανών της Βουλής των Ελλήνων, οικονομικού έτους 2026,

α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

όπως ο υπάλληλος του Τμήματος Ε.Ε της Δ/σης Ευρωπαϊκών Υποθέσεων και Διμερών Θεμάτων, κ. Τσαγκαδόπουλος Ιωάννης μεταβεί στην Κοπεγχάγη από 10 έως 12 Ιουνίου 2026 προκειμένου να μετάσχει στις ως άνω συνεδριάσεις και συναντήσεις και προσδιορίζουμε τα έξοδα διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσής του (με απόδοση

λογαριασμού, ήτοι απόδειξη ξενοδοχείου) στο εφάπαξ συνολικό ποσό των οκτακοσίων ΑΔΑ: 04-0Α9Χ
εξήντα δύο ευρώ και είκοσι οκτώ λεπτών (862,28€) ως εξής:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ

	<u>Ευρώ</u>
Ημερήσια αποζημίωση για 3 ημέρες (80,00€ X 3 ημέρες)	240,00€
Διαμονή σε ξενοδοχείο για 2 ημέρες [311,14€ (2.325 κορώνες Δανίας) X 2 ημέρες]	<u>622,28€</u>
	Σύνολο: 862,28€

Αντίτιμο αεροπορικού εισιτηρίου οικονομικής θέσης Αθήνα-Κοπεγχάγη, μετ' επιστροφής: επτακόσια σαράντα πέντε ευρώ και σαράντα έξι λεπτά (745,46 €).

Η δαπάνη μετακίνησης του υπαλλήλου από την Αθήνα μέχρι τον τόπο διαμονής στην Κοπεγχάγη, μετ' επιστροφής, θα καταβληθεί από το Τμήμα Πληρωμών και Πάγιας Προκαταβολής της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, βάσει των αποδείξεων-τιμολογίων και των καρτών επιβίβασης που θα προσκομιστούν μετά το πέρας της αποστολής.

Τυχόν έξοδα τραπέζης για χρήση πιστωτικής κάρτας και τυχόν διαφορά που μπορεί να προκύψει από τη συναλλαγματική ισοτιμία ευρώ-κορόνες Δανίας θα καλυφθεί από το Τμήμα Πάγιας Προκαταβολής της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, βάσει των σχετικών αποδείξεων/τιμολογίων που θα προσκομιστούν.

Οι μονάδες επιβράβευσης της αεροπορικής εταιρείας θα πιστωθούν στον αντίστοιχο λογαριασμό της Βουλής των Ελλήνων.

Η διαχειρίστρια της παγίας προκαταβολής εντέλλεται για την καταβολή.

Παρακαλούμε για την κοινοποίηση και εκτέλεση της απόφασης αυτής.

Αρμόδιος υπάλληλος για την αποστολή: κ. Τσαγκαδόπουλος Ιωάννης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΑΓΙΩΚΟΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Βουλής των Ελλήνων
- Αναφερόμενο υπάλληλο
- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Πληρωμών & Πάγιας Προκαταβολής
- Δ/ση Ανθρώπινου Δυναμικού και Επιμόρφωσης
Τμήμα Προσωπικού
- Γενική Δ/ση Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων
- Δ/ση Ευρωπαϊκών Υποθέσεων & Διμερών Θεμάτων