ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες: 2103692125

Αθήνα, 13/03/2017

Πρωτ: 3124
Αριθμ.
Διεκπ: 2080

ΑΠΟΦΑΣΗ

"Εκτέλεση εργασιών ανακαίνισης χρωματισμών"

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό της Βουλής των Ελλήνων (Μέρος Β') όπως ισχύει.
2. Την ανάγκη, για την ομαλή λειτουργία της Βουλής των Ελλήνων, εκτέλεσης εργασιών ανακαίνισης χρωματισμών στο Μέγαρο της Βουλής των Ελλήνων και στα κτίρια της Βουλής των Ελλήνων επί της Λεωφ. Αμαλίας 22-24 και Λεωφ. Βασ. Σοφίας 11, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 17481/14.12.2016 υπηρεσιακό σημείωμα και τα συνημμένα σε αυτό από Δεκεμβρίου 2016 τεχνική περιγραφή, γενικούς όρους και έντυπο οικονομικής προσφοράς της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Τμήμα Κτιρίων & Περιβάλλοντος Χώρου της Βουλής.
3. Την υπ΄αριθμ. 1133/817/26.01.2017 απόφαση συγκρότησης επιτροπής συλλογής και αξιολόγησης προσφορών και το από 16.02.2017 πρακτικό της παραπάνω επιτροπής.
4. Την υπ' αριθμ. 969/714/23.01.2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΚΑΕ 0851 με α/α υποχρ. 431 και την υπ' αριθμ. 2904/1959/07.03.2017 απόφαση ανάκλησης ανάληψης υποχρέωσης.
5. Την υπ' αριθμ. 15582/10034/09.11.2015 (ΦΕΚ 2404/Β/09.11.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.

Αποφασίζουμε

την ανάθεση στην εταιρία **ΙΩΑΝ. ΑΣΤΡΑΠΕΛΛΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε.** - "ΕΛΚΟΝ Ε.Ε.", Δροσίνη 7, 190 13, ΑΝΑΒΥΣΣΟΣ, της εκτέλεσης εργασιών ανακαίνισης χρωματισμών στο Μέγαρο της Βουλής των Ελλήνων και στα κτίρια της Βουλής των Ελλήνων επί της Λεωφ. Αμαλίας 22-24 και Λεωφ. Βασ. Σοφίας 11, σύμφωνα με όσα ακριβώς αναφέρονται στην από Δεκεμβρίου 2016 τεχνική περιγραφή, γενικούς όρους και έντυπο οικονομικής προσφοράς της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Τμήμα Κτιρίων & Περιβάλλοντος Χώρου της Βουλής.

Η ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης υποχρεούται να τηρήσει τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής και είναι αποκλειστικώς υπεύθυνη, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας (Π.Δ. 17/96, Π.Δ. 159/99) όπως ισχύουν, κ.λ.π. περί υγείας και ασφάλειας και Π.Δ. 305/96 (Ελάχιστες Απαιτήσεις Υγείας και Ασφάλειας Προσωρινών και Κινητών Εργοταξίων), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη από τέσσερις χιλιάδες εννιακόσια εξήντα ευρώ (4.960,00 €), ήτοι 4.000,00 € + 960,00 € για ΦΠΑ, σε βάρος του ΚΑΕ 0851 του προϋπολογισμού εξόδων Βουλής χρήσεως 2017, (σύμφωνα με την από 14.02.2017 προσφορά της αναδόχου).

Ως χρόνος εκτέλεση των εργασιών ορίζονται οι δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης στην ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης περάτωσης των εργασιών πέραν της ορισθείσας ημερομηνίας, δύναται να επιβληθεί στην ανάδοχο ποινική ρήτρα ίση με εκατό ευρώ (100,00 €) για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

Ως χρόνος εγγύησης των εργασιών ορίζεται το διάστημα των δεκαπέντε (15) μηνών από την ημερομηνία που θα παραλάβει η αρμόδια επιτροπή τις εργασίες.

Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου να προσέλθει, **εντός δύο (2) ημερών**, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων (Μεγ. Αρβανίτη, Βασ. Σοφίας 11, γρ. 517) για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της παρούσας απόφασης.

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Κορολή Σταματίνα, πρόεδρο, β) Βοσκοπούλου Γεωργία, γ) Κοριμέντζα Σταυρούλα, μέλη και δ) Αγγελούση Βασιλική, ε) Ψαλτάκη Ελένη, αν/κά μέλη, στην οποία αναθέτουμε τη βεβαίωση των ανωτέρω με την υποβολή του σχετικού πρακτικού. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρακτικού θα διώκεται πειθαρχικά.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Προϊστ. Γ.Δ. Οικονομικών και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Τμήμα Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού
5. Τμήμα Προμηθειών
6. Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
7. Τμήμα Κτιρίων & Περιβάλλοντος Χώρου
8. Μέλη Επιτροπής
9. Ενδιαφερόμενη

Σ.Α.__834_2017 _OPS
a.s__08/03/2017