

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ



ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πρωτ: 5144

Αθήνα, 12/05/2022

Αριθμ.

Διεκπ: 3294

ΑΠΟΦΑΣΗ**"Προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού που περιλαμβάνει και σταθμό εργασίας (PC)"****Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 11 παρ. 1 και 4 του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Κοινοβουλευτικό (ΦΕΚ 106/Α/1987), όπως ισχύει.
2. Τα άρθρα 1, 2, 3 παρ. 1, 17, 19, 26Α, 147-149 και 164ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής των Ελλήνων - Μέρος Β' (ΦΕΚ 51/Α/1997), όπως ισχύει.
3. Τον Ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (εφαρμοζόμενου κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό της Βουλής των Ελλήνων), όπως ισχύει.
4. Την υπ' αριθμ. 15582/10034/09.11.2015 (ΦΕΚ 2404/Β/09.11.2015) απόφαση του Προέδρου της Βουλής των Ελλήνων για τη μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής στον Γενικό Γραμματέα, όπως ισχύει.
5. Την ανάγκη προμήθειας και εγκατάστασης ενός (1) λογισμικού που περιλαμβάνει και σταθμό εργασίας (PC), το οποίο διασφαλίζει την επικοινωνία εκτυπωτικών μηχανών offset με διάφορα προεκτυπωτικά προγράμματα ελέγχου ροής εργασίας (workflow) και επιτρέπει να ρυθμίζονται με ακρίβεια οι ζώνες των μελανιών των εκτυπωτικών πύργων οποιασδήποτε εκτυπωτικής μηχανής μέσω ψηφιακών αρχείων PPF (CIP-4 αρχεία από RIP), σύμφωνα με το υπ' αριθμ. 27393/10.03.2022 υπηρεσιακό σημείωμα της Δ/σης Εκδόσεων & Εκτυπώσεων της Βουλής των Ελλήνων.
6. Την από 05.04.2022 έγκριση του υπηρεσιακού σημειώματος από τον Γενικό Γραμματέα της Βουλής.
7. Την ανάληψη υποχρέωσης σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων της Βουλής των Ελλήνων, Ειδικός Φορέας (Ε.Φ.) 1003-201-0000000, Αναλυτικός Λογαριασμός Εξόδων (Α.Λ.Ε.) 3140301001, οικονομικού έτους 2022, που προκύπτει από την παρούσα απόφαση.

Αποφασίζουμε

την ανάθεση στον οικονομικό φορέα **ΦΟΥΤΖΙ ΦΙΛΜ ΕΛΛΑΣ Α.Ε., ΗΧΟΥΣ 1 & ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ, 175 64, ΠΑΛΑΙΟ ΦΑΛΗΡΟ (e-mail: fujifilm@fujifilm.gr)**, της προμήθειας και εγκατάστασης ενός (1) λογισμικού (DIPS PRINT FLOW ONLINE WITH HEIDELBERG PRINTMASTER 52), που περιλαμβάνει και σταθμό εργασίας (PC), το οποίο διασφαλίζει την επικοινωνία εκτυπωτικών μηχανών offset με διάφορα προεκτυπωτικά προγράμματα ελέγχου ροής εργασίας (workflow) και επιτρέπει να ρυθμίζονται με ακρίβεια οι ζώνες των μελανιών των εκτυπωτικών πύργων οποιασδήποτε εκτυπωτικής μηχανής μέσω ψηφιακών αρχείων PPF (CIP-4 αρχεία από RIP), σύμφωνα με την από 17.03.2022 συνημμένη προσφορά του αναδόχου.

Με την προϋπόθεση ότι θα βεβαιωθούν τα ανωτέρω από την οικεία επιτροπή, εγκρίνουμε συνολική δαπάνη ποσού δώδεκα χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα επτά ευρώ και εξήντα λεπτών (12.387,60 €), ήτοι 9.990,00 € + 2.397,60 € για ΦΠΑ, σε βάρος του Ε.Φ. 1003-201-0000000 και ΑΛΕ 3140301001 του προϋπολογισμού της Βουλής των Ελλήνων χρήσεως 2022 (σχετική η από 17.03.2022 προσφορά του αναδόχου).

ΠΡΟΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ

Στο ανωτέρω ποσό περιλαμβάνονται το λογισμικό, η εγκατάστασή του και η εκπαίδευση των χρηστών από τεχνικούς του αναδόχου, καθώς και ο σταθμός εργασίας (PC) και δεν θα υπάρχει χρέωση για τυχόν αναβαθμίσεις του λογισμικού στο διηνεκές.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Ως χρόνος παράδοσης του αντικειμένου της παρούσας απόφασης ορίζεται το χρονικό διάστημα των τριών (3) εβδομάδων από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής δήλωσης των όρων της.

Ως χρόνος εγγύησης του σταθμού εργασίας (PC) ορίζεται το διάστημα του ενός (1) έτους από την ημερομηνία παραλαβής του από την αρμόδια επιτροπή της Βουλής των Ελλήνων.

Ο ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων (Μέγαρο Αρβανίτη, Βασ. Σοφίας 11, γραφείο 518) ή να τα αποστείλει στην ηλεκτρονική διεύθυνση timologia@parliament.gr εάν έχουν εκδοθεί ψηφιακά, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας.

Συγκροτούμε επιτροπή η οποία αποτελείται από τους: α) Τζοανάκη Παναγιώτη (p.tzoanakis@parliament.gr) πρόεδρο, β) Μαριόλη Παναγιώτη (p.mariolis@parliament.gr), γ) Βενιέρη Κωνσταντίνο (k.venieris@parliament.gr) τακτικά μέλη και δ) Σαμαρά Ιωάννη (i.samaras@parliament.gr) αν/κό πρόεδρο, ε) Στρούμπου Ισαβέλλα (i.stroumpou@parliament.gr) αν/κό μέλος, στην οποία αναθέτουμε τη βεβαίωση των ανωτέρω με την υποβολή του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής, καθώς και την κοινοποίησή του στον ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο επί αποδείξει. Κάθε υπαίτια καθυστέρηση υποβολής του πρωτοκόλλου παραλαβής θα διώκεται πειθαρχικά.

Καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος του αναδόχου να προσέλθει εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της παρούσας απόφασης, στο Τμήμα Προμηθειών της Βουλής των Ελλήνων (Βασ. Σοφίας 11, 5ος όροφος, Γραφείο 517, Μέγαρο Αρβανίτη), για την υπογραφή της σχετικής δήλωσης αποδοχής των όρων της.

Συνημμένα: Η από 17.03.2022 προσφορά του αναδόχου.

ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

και βεβαιώνεται ότι η ανωτέρω δαπάνη 12.387,60 € είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της υπό Ειδικού Φορέα 1003-201-0000000 και Α.Α.Ε. 3140301001 πίστωσης.

Καταχωρήθηκε με α/α 757 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Τμήματός μας.

Υπόλοιπο προς ανάληψη: 191.724,97 €

Αθήνα, 06/04/2022

Ο Προϊστάμενος του

Τμήματος Ειδικού Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΥΛΩΝΑΚΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΝΑΓΟΥΛΕΑΣ

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Προέδρου Βουλής των Ελλήνων
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Προϊστ. Γ.Δ. Οικονομικών και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Προϊστ. Γ.Δ. Ηλεκτρονικής Διοίκησης, Βιβλιοθήκης και Εκδόσεων
5. Τμήμα Ειδικού Λογιστηρίου - Προϋπολογισμού
6. Τμήμα Προμηθειών
7. Δ/νση Εκδόσεων & Εκτυπώσεων
8. Μέλη Επιτροπής
9. **ΦΟΥΤΖΙ ΦΙΑΜ ΕΛΛΑΣ Α.Ε.**

Π.Α. __1039_2022 _OPS

ΡΑΡ __06/04/2022

Πληροφορίες: 2103692269